



Utilisation du site internet

Sommaire

1. Accès au Back Office.	2
2. Contenu => media.	2
3. Modifier les pages du site.....	2
3.1 Pour modifier le texte d'un Article.....	2
3.2 Ajouter une photo dans un article.....	2
3.3 Les éléments de composition de page	2
4. Le Calendrier.....	3
5. Popup	3



www.relaisdepoche.org

1. Accès au Back Office.

Adresse du site : <https://www.relaisdepoche.org/>

Administrateur : <https://www.relaisdepoche.org/administrator>

2. Contenu => media.

C'est ici que sont stockées les photos et images du site.

3. Modifier les pages du site.

On appelle « **articles** » les pages qui composent le site :

3.1 Pour modifier le texte d'un Article.

1/ Cliquer sur le nom de l'article.

2/ Choisir la zone de texte et cliquer **Editer l'élément**

En haut à gauche : **Edition du texte**.

L'édition se fait comme sur un traitement de texte.



Une fois les modifications faites, cliquer **x** en haut à gauche et **Enregistrer**.

3.2 Ajouter une photo dans un article.

Dans l'Édition du texte cliquer sur l'icône en forme de photo



Il faut envoyer la photo **depuis** l'ordinateur **vers** le site, et ensuite la **sélectionner** pour l'**insérer**.

3.3 Les éléments de composition de page .

Il suffit de faire glisser un composant dans la page et **Editer l'élément** pour le paramètre.



Une fois les modifications faites, cliquer **x** en haut à gauche et **Enregistrer**.

Astuce : Si on fait une erreur « irrémédiable » sur une page :
On peut facilement revenir sur une version précédente de la page en cliquant sur **Versions**.

Astuce : Pour éviter les cadenas et empêcher les utilisateurs de modifier la page il faut utiliser « FERMER » au lieu d'utiliser revenir en arrière du navigateur.

4. Le Calendrier.

Composants => iCagenda
Depuis le tableau de bord on a accès à tout.

5. Popup

Cette page est réservée à la popup, (fenêtre surgissante) sur la page d'accueil permettant d'afficher une information importante temporairement.

Il suffit de la composer et de la publier/dépublier en changeant son statut.

<input type="checkbox"/>	◆	Épinglé ◆	Statut ◆	Titre ▲
<input type="checkbox"/>	⋮	●	✓	Annonce Alias : popup Catégorie: popup